



JAARVERSLAG 2019

www.stichtingnomi.nl

Regulierstraat 10
2021 HE Haarlem
KvK nummer 72153555
stichtingnomi@gmail.com
06-28967214

Inhoud

	Inhoud.....	1
	Voorwoord van de voorzitter.....	2
1	Verslag van het bestuur.....	3
1.2	Activiteiten.....	3
2	Toekomst.....	4
2.1	Activiteiten.....	4
3	Organisatie.....	5
3.1	Bestuur.....	5
3.2	Werknemers.....	5
4	Jaarrekening 2019.....	6
5	Begroting 2020.....	6
Bijlage PDF Jaarrekening 2019		
Excel Begroting 2019		
Excel Begroting 2020		



Voorwoord van de voorzitter

Stichting NOMI bestaat nu anderhalf jaar en maakt gestaag vorderingen. Hoe graag we ook sneller zouden willen gaan, het kost nu eenmaal tijd om ons plan en de middelen hiertoe op te bouwen.

Graag wil ik hier een paar bijzondere momenten aanhalen. We zijn via Sogeti in contact gekomen met het Zilveren Kruis. We hebben ons ingeschreven voor hun training- en begeleidingsprogramma ImpactPlus en we zijn in gesprek over andere vormen van samenwerking.

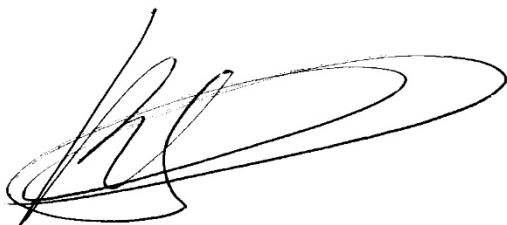
Een leuke zijstap was ook de nominatie 'Leerbedrijf van het Jaar' die we van het ROC MN mochten ontvangen. Hieruit bleek de waardering dat we ook aan de maakkant (de redactie) goed werk verrichten door werkplekken te bieden voor jongeren met chronische beperkingen.

Inmiddels zijn Alicia en Samantha directrices geworden van de stichting. Uiteindelijk is het doel dat jongeren zelf het roer gaan overnemen en de eerste stappen die richting uit worden nu gezet.

Financieel gezien draaien we gewoon verder op het startkapitaal. We hebben nog geen fondsen kunnen aantrekken simpelweg omdat we nog echt in de kinderschoenen staan. We hopen dat daar volgend jaar verandering in gaat komen.

Haarlem, april 2020

R. Goossens

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'R' followed by a large, sweeping loop.

1. Verslag van het bestuur

Bij de start in januari hebben wij ons een aantal werkdoelen gesteld:

- A De app uitbouwen naar een eerste testplatform in 2019.
- B Het zou mooi zijn wanneer we eind augustus een eerste testfase met kinderen in het Prinses Máxima Centrum hebben weten af te ronden.
- C Kunnen zien of het project überhaupt wel gewenst wordt en levensvatbaar is.

1.2 Activiteiten

- A De app wordt inmiddels uitgebreid getest. Intern bij Sogeti natuurlijk maar nu ook door ons eigen team en de adviesraad. De app is bij de redactie en de adviesraad in gebruik als werkapp. In 2020 gaan we met een groep kinderen een aantal tests uitvoeren waarbij we specifiek gaan zoeken naar de mogelijkheden om niet alleen samen te kunnen chatten maar ook om met behulp van de app te spelen. Gamen. Daarvoor gaat de nieuwe redactie van 2020 -de redactie wisselt elk half jaar van samenstelling- een aantal games ontwerpen.
- B We hebben helaas de contacten met het PMC op een laag pitje moeten zetten. Door de razendsnelle start van het PMC (Prinses Máxima Centrum voor Kinderoncologie in Utrecht) is bij hen de werkstructuur nog niet op orde om ons project al te kunnen verwelkomen. We gaan zien wat 2020 brengt, op de nu gekozen weg kunnen we ook goed verder.
- C Zover zijn we nog niet gekomen. Dit heeft alles te maken met de vrijwillige opzet van NOMI waardoor de voortgang van de bouw van de app soms langzaam en soms sneller gaat. We kunnen hier geen deadlines op zetten en zijn afhankelijk van het aanbod van vrijwillige werkbijdragen van designers en developers bij Sogeti. Op zich is dit verder prima, we krijgen op deze manier een pracht-app die op een andere manier echt bijzonder kostbaar geweest zou zijn. Deze donatie in de vorm van vrijwilligerswerk bij Sogeti is echt immens en we zijn er blij mee. Wij kunnen wel wachten. Als het maar goed wordt!

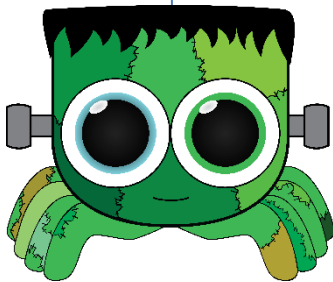


2. Toekomst

2020 moet het jaar worden waarin we het 'vliegwiel' op gang krijgen. De app moet in de appstore en google store liggen; de fondsenwerving en actiestrategie moet op gang gebracht zijn. En, als het even kan, moeten we een zorginstelling gevonden hebben waar de Nomi kunnen gaan uitrollen als eerste test. Wie weet het PMC, het VOKK en anders een andere stichting.

2.1 Activiteiten

Eigenlijk kan dit worden samengevat in: groter groeien!



3. Organisatie

KvK	72153555
Email	stichtingnomi@gmail.com
Triodos	NL18TRIO 0379 3130 73
Adres	Plotterweg 31-33, 3821 BB Amersfoort
Tel	06-28967214
Email	stichtingnomi@gmail.com
Instagram, Twitter YouTube	nomitv.stichting@gmail.com nomitv.stichting@gmail.com

3.1 Bestuur

Voorzitter	Goossens, Theodorus Renier Gerardus Maria
Secretaris	Vanden Berghe, Alexander Johannes
Penningmeester	Hardeman, Dennis

3.2 Werknemers

Er zijn geen werknemers in dienst. De redactie wordt gevormd door stagiaires en vrijwilligers. De stagiaires hebben dit jaar een stagevergoeding ontvangen. De vrijwilligers zijn de leden van de adviesraad. De directrices van de stichting, Alicia Jägers en Samantha Hardeman, ontvangen een vrijwilligersbijdrage net zoals de projectcoördinator van de Nomi, Ward Latiers. We hebben twee voormalige stagiaires op vrijwilligers-uurvergoeding bij de stichting kunnen houden. Een eerste stap op weg naar 'jongeren voor jongeren' die bij Nomi een eigen portfolio en carrière kunnen opbouwen.



4. Jaarrekening 2019

De hieronder genoemde jaarrekening 2019 is door het bestuur gezien en geaccordeerd. Op 31 december 2019 was er € 57.147,99 in kas. De totale uitgaven bedroegen € 35.698. Hiermee heeft de stichting € 32.698 uitgegeven omdat er nog een vergoeding aan stagiaires betaald moest worden over 2018. De uitgaven voor 2019 waren begroot op € 46.682 dus daar zijn we netjes onder gebleven.

- [Zie bijlage Jaarrekening in PDF](#)
- [Zie bijlage Begroting 2019 in Excel](#)

5. Begroting 2020

We proberen om met zo min mogelijk uitgaven ons kapitaal zo groot mogelijk te houden, dit omdat we helemaal niet zeker zijn wanneer we ons eerste hoofddoel (het testen van de App in de werkpraktijk) ook daadwerkelijk kunnen uitvoeren om onze hoofdvraag te kunnen beantwoorden: "Is Nomi levensvatbaar?".

Gezien de uitgaven dit jaar en de begroting van volgend jaar is het heel wel mogelijk om op de gekozen weg voort te gaan.

We verwachten in 2020 geen ondersteunende bijdrage meer van KiKa. We hopen dat we vanuit de testfase van de contactapp ook in staat gaan zijn om fondsen aan te gaan schrijven.

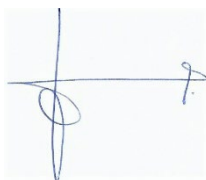
- [Zie bijlage Begrotingen 2020 in Excel](#)

Aldus gesigneerd,
Haarlem april 2020,

René Goossens
Voorzitter



Alex VandenBerghe
Secretaris



Dennis Hardeman
Penningmeester



Stichting Nomi
t.a.v. het Bestuur
Regulierstraat 10
2021 HE HAARLEM

Laren, 6 mei 2020

Geachte Bestuur,

Hierbij ontvangt u ons rapport inzake de jaarrekening 2019, hetgeen op uw verzoek is samengesteld.

1. OPDRACHT EN VERANTWOORDING

Ingevolge uw opdracht hebben wij op grond van de door u verstrekte gegevens en door u gevoerde administratie de jaarrekening over 2019 samengesteld.

De administratie werd door ons gevoerd in Accountview (van Visma B.V.).
De administratie is door ons aangevuld met van u ontvangen schriftelijke en mondelinge mededelingen.

Daar waar mogelijk hebben wij controlehandelingen toegepast en indien noodzakelijk correcties aangebracht.

Uiteraard zijn wij bereid e.e.a. nader toe te lichten.

Inmiddels verblijven wij,

Hoogachtend,
Countvision B.V.

J.S Haazelager

JAARRAPPORT 2019

Inhoudsopgave

Pagina

Rapportage

1. Opdracht en verantwoording	1
2. Toelichting op de jaarrekening	3-5

Jaarrekening

1. Balans per 31 december 2019	6 - 7
2. Winst- en verliesrekening 2019	8
3. Toelichting op de posten van de balans per 31 december 2019	9 - 10
4. Toelichting op de winst- en verliesrekening 2019	11 - 13
5 Staat van activa	14

2. TOELICHTING OP DE JAARREKENING

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersoon.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Nomi, statutair gevestigd te Haarlem, bestaan voornamelijk uit het aanbieden van middelen om sociaal isolement (eenzaamheid) van personen te doorbreken, bestrijden en vermijden.

Personeel

Bij de stichting zijn 31-12-2019 geen werknemers in dienst.

Grondslagen voor de balanswaardering

Algemeen

Voor zover niet anders vermeld, worden de activa en de passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De materiële vaste activa waarvan de onderneming krachtens een financiële leaseovereenkomst het economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd ten laste van het resultaat gebracht.

Afschrijvingspercentages:

Materiële vaste activa: 33,33%

Voorraden

Gereed product en handelsgoederen

Voorraden gereed product en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen vervaardigingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden. De vervaardigingsprijs omvat het directe materiaalverbruik, de directe loon- en machinekosten en de overige kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend, en een opslag voor indirecte fabricagekosten.

De netto-opbrengstwaarde is gebaseerd op een verwachte verkoopprijs, onder aftrek van nog te maken kosten voor voltooiing en verkoop.

De voorraden zijn gewaardeerd tegen de getaxeerde waarde opgegeven door de directie. Er heeft geen inventarisatie plaatsgevonden.

2. VERVOLG VAN DE TOELICHTING OP DE JAARREKENING

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde. Waardering van de vorderingen geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de onderneming. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd van korter dan één jaar. Deze worden voor zover niet anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

De langlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd van langer dan één jaar. Deze worden voor zover niet anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de ontvangen subsidies en de kosten en andere lasten van het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd of de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het verslagjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan van derden ontvangen subsidie bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen en diensten na aftrek van kortingen en dergelijke.

Inkoopwaarde van de omzet

Onder de inkoopwaarde van de omzet wordt verstaan de direct aan de geleverde goederen en diensten toe te rekenen kosten. Hieronder is tevens begrepen een mutatie in de afwaardering wegens incourantheid van de voorraden.

Bedrijfskosten

De kosten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

2. VERVOLG VAN DE TOELICHTING OP DE JAARREKENING

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen. Boekwinsten echter alleen voor zover deze niet in mindering zijn gebracht op investeringen.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -kosten van uitgegeven en ontvangen leningen en tegoeden.

Belastingen

De Stichting is vrijgesteld voor de omzetbelasting, loonbelasting en vennootschapsbelasting middels een beschikking van de Belastingdienst gedateerd 24 juli 2008.

BALANS

ACTIVA

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	-	
	€	€
Inventaris	3.655	1.546
Transitorische activa	604	0
	<u>604</u>	<u>0</u>
	0 57.148	42.846
 Balans totaal	 <u><u>61.407</u></u>	 <u><u>44.392</u></u>

BALANS

PASSIVA

31-12-2019

31-12-2018

€

€

Eigen Vermogen

Stichtingsreserve

60.772

43.759

60.772

43.759

Kortlopende schulden

Crediteuren

0

0

Transitorische passiva

635

633

635

633

Balans totaal

61.407

44.392

Winst- en verliesrekening

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<u>Subsidies</u>	50.000	50.000
<u>af:</u>		
Bruto Winst	50.000	50.000
<u>af:</u>		
Personeelskosten	23.064	450
Automatiseringskosten	166	42
Algemene bedrijfskosten	8.793	5.545
Afschrijvingen	<u>822</u>	<u>154</u>
	<u>32.845</u>	<u>6.191</u>
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	17.155	43.809
Financiële baten en lasten	-142	-50
Buitengewone baten en lasten	<u>0</u>	<u>0</u>
Resultaat	<u><u>17.013</u></u>	<u><u>43.759</u></u>

Toelichting op de posten van de balans

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
<u>ACTIVA</u>	€	€
<u>Transitorische activa</u>		
Vooruitbetaald wegens abonnement	104	0
Borgstelling ICS Visa	500	0
	<u>604</u>	<u>0</u>
<u>Debiteuren</u>		
Per balansdatum te vorderen van debiteuren	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Debiteuren</u>		
Per balansdatum te vorderen van debiteuren	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Liquide middelen</u>		
Triodos Bank NV NL 18 TRIO 0379 3130 73	57.148	42.846
Triodos Bank NV NL 49 TRIO 2017 6709 36	0	0
	<u>57.148</u>	<u>42.846</u>

(saldi gelijk aan laatste bankafschrift boekjaar)

Vervolg op de toelichting op de posten van de balans

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
<u>PASSIVA</u>		
	€	€
<u>Eigen Vermogen</u>		
<u>Stichtingsreserve</u>		
Saldo per 1 januari	43.759	0
Resultaat	17.013	43.759
	<u>60.772</u>	<u>43.759</u>
	0	0
Saldo per 31 december	<u>60.772</u>	<u>43.759</u>
<u>Kortlopende schulden</u>		
<u>Crediteuren</u>		
Conform de openstaande postenlijst per einde boekjaar	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Loonbelasting</u>		
Thans geen personeel in dienst	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Transitorische passiva</u>		
Betreft per balansdatum nog verschuldigde:		
Administratiekosten	605	605
Rente en kosten bank	30	28
	<u>635</u>	<u>633</u>

	2019	2018
<u>Toelichting op de winst- en verliesrekening</u>		
	€	€
<u>Omzet</u>		
Ontvangen subsidie	50.000	50.000
Overige ontvangsten	0	0
	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
<u>Personeelskosten</u>		
Bruto loon	16.391	0
Sociale lasten	0	0
Kosten stagiaires en vrijwilligers	6.673	450
	<u>23.064</u>	<u>450</u>

	2019	2018
	€	€
<u>Toelichting op de winst- en verliesrekening vervolg</u>		
<u>Automatiseringskosten</u>		
Website	166	42
Computersupplies	0	0
Overige automatisering	0	0
	<u>166</u>	<u>42</u>
<u>Algemene bedrijfskosten</u>		
Kantoorbenodigdheden	337	1.768
Kleine inventaris	1.705	1.169
Reis- en verblijfkosten	0	520
Reiskosten openbaar vervoer	0	7
Representatie en verblijfkosten	2.472	0
Kmér vergoedingen	2.386	829
Administratiekosten	605	605
Abonnementen\contributies	682	0
Reclame\advertenties	36	
Porto	74	0
Drukwerk	409	0
Telecommunicatie	86	72
Oprichtingskosten	0	575
Overige algemene kosten	1	0
	<u>8.793</u>	<u>5.545</u>
<u>Afschrijvingen</u>		
Inventaris	<u>822</u>	<u>154</u>

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<u>Toelichting op de winst- en verliesrekening vervolg</u>	€	€
 <u>Financiële baten en lasten</u>		
Rente en kosten bank	<u>-142</u>	<u>-50</u>
	<u>-142</u>	<u>-50</u>
 <u>Buitengewone baten en lasten</u>		
Diversen	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>

Staat van activa	Aanschaf prijs	Boekwaarde begin boekjaar	Investerings boekjaar	afschrijving boekjaar	Boekwaarde einde boekjaar
------------------	-------------------	------------------------------	--------------------------	--------------------------	------------------------------

Inventaris

2018:

Computerconfiguratie 2x	1700	1546		340	1206
-------------------------	------	------	--	-----	------

2019 ;

Tekentablet			696	128	568
Samsung screenprotect			550	101	449
Asus Laptop			791	119	672
HP Laptop			894	134	760

	<u>1700</u>	<u>1546</u>	<u>2931</u>	<u>822</u>	<u>3655</u>
--	-------------	-------------	-------------	------------	-------------

BEGROTING 2019 STICHTING NOMI

Post	Beschrijving	Aantal Ur p.w. Bedrag			Weken	Bedrag
Bouw app	Structuur & design				€	-
	Hosting en domein	6	1 €	-250,00	1 €	-1.500,00
	Artwork				€	-
	Project owner				€	-
	Coaching				€	-
	Stages / vrijwilliger				€	-
	Séjours				€	-
Redactie	Hoofdredacteur				€	-
	Coaching				€	-
	Stagiaires	3	1 €	-50,00	34 €	-5.100,00
	Vrijwilligers	6	1 €	-50,00	34 €	-10.200,00
Kantoor	Printer				€	-
	cardridge/papier				€	-
	Main frame/USB				€	-
	Diversen	1	1 €	-3.000,00	1 €	-3.000,00
Media	Camera / statief	1	1 €	-1.000,00	1 €	-1.000,00
	Geluid				€	-
	Licht				€	-
	Diversen				€	-
Telefoon	mobiel	1	1 €	-	1 €	-
	sim only	1	1 €	-10,00	52 €	-520,00
	Adobe CC	1	1 €	-300,00	1 €	-300,00
Reiskosten	Stagiaires	1	1 €	-25,00	34 €	-850,00
	Stichting	1	1 €	-10,00	48 €	-480,00
	Directeur	1	1 €	-45,00	48 €	-2.160,00
Diversen	Flyers	1	1 €	-1.000,00	1 €	-1.000,00
	Videoclip				€	-
	Landelijke actie				€	-
Stichting	Vacatie bestuur	3	1 €	-250,00	1 €	-750,00
	Directeur	1	1 €	-13.000,00	1 €	-13.000,00
	Maaltijden/cadeau	1	1 €	-500,00	1 €	-500,00
	Boekhouding	1	1 €	-300,00	1 €	-300,00
	Verzekeringen	1	1 €	-500,00	1 €	-500,00
Inkomsten	SUB				€	-41.160,00
	Onvoorzien	5%			€	-2.058,00
	In kas	1	1		1 €	89.900,00
	Acties				€	-
TOTAAL					€	46.682,00

